注意喚起

シンポジウムでの発表には、現地開催とオンライン開催にかかわらず研究情報を不正に取得 される(講演の録画・録音・撮影)リスクがあります.オンライン開催では現地開催と異な り、衆人監視できないことから、これらのリスクが高まることが懸念されます.本シンポジ ウムではリスクに対して対策を取りますが、最終的には参加者のモラルに依存します.した がって、セッション開始前に下記をご説明願います.

----記----

<u>禁止事項</u>

- シンポジウム参加用の URL やパスワードを非参加者に開示・拡散することを禁止しま す.
- 発表者および実行委員会の許諾無しに発表内容の録音・録画・スクリーンショットなど を含む撮影およびそれらの転用や Web 上および SNS などへの掲載を禁止します.

---以上---

事前準備

座長にはセッション中「共同ホスト」になっていただきます. そのため, Zoom のアカウン ト取得をお願いします(無料アカウントで構いません).

Zoom ウェビナーの講演会会場(以下,会場)は実行委員会で開設しますので,座長による 講演会会場の開設は不要です.

接続するシステム要件は下記の Zoom ヘルプセンターに記載されております. 事前確認をお願いします.

----記----

---以上---

<u>当日</u>

セッション開始前に講演者が会場にいることを確認してください.

講演時間の管理をお願いします.発表時間および質疑時間の超過時には早めに介入し,質問時間を短縮するなどセッション全体の時間が延長しないようにしてください.

質問者は「挙手」ボタンで質問の意思表示をします. Zoom 入室後に参加者リストを表示させて「挙手」の有無を確認してください.

セッション開始10分前までに会場に入室願います.

特別講演のアナウンス(2日目午後のセッションのみ)

セッション終了後,以下のアナウンスをお願いします.

「この後,15:30から特別講演が開催されます.会員の皆様は Zoom からご参加いただ けますので,シンポジウムのトップページに掲載されているリンクからログインしてくださ い.ログイン用のパスワードは5月14日(予定)に会員の皆様にメールにてお送りしてい ますので,ご確認下さい.また,非会員の皆様も YouTube から特別講演をご視聴いただけま す.YouTube からご視聴の場合,パスワードは不要です.」

セッション開始 10 分前

会場には進行補助の会場係がホストとして入室しています.

ログイン後、会場係と打合せを行い、セッションの段取りの確認をしてください.

セッション開始5分前

講演者の出欠確認も含めて、講演者のマイク・ビデオ・画面共有に問題が無いことを確認し てください.問題がある場合は、可能な範囲でご対応願います.発表時刻までに発表できる 状態になっていない場合は、発表を見送っていただいても構いません.

講演者のビデオの ON/OFF は講演者が希望する方でお願いします。

確認終了後, 講演者にマイク・ビデオをミュートにするよう指示願います.

<u>セッション開始1分前</u>

セッションの説明を開始してください. 一般セッションは原則として下記の説明も併せてお 願いします.

----記----

発表形式

1 講演あたりの割当時間は,発表 10 分間,個別討論 5 分間の 15 分間で,最後に 5 分×セッション内の講演件数の総合討論があります.

禁止事項

- シンポジウム参加用の URL やパスワードを非参加者に開示・拡散することを禁止しま す.
- 発表者および実行委員会の許諾無しに発表内容の録音・録画・スクリーンショットなど を含む撮影およびそれらの転用や Web 上および SNS などへの掲載を禁止します。

----以上----

セッション開始

最初の講演者にマイク・ビデオのミュート解除を促して講演開始の指示をしてください.

講演中, 座長のマイク・ビデオはミュートにしてください.

講演中, 会場係がタイムキーパーをしていますが, 念のため, 座長も時間管理をしてください.

発表時間が超過した場合は、質問時間を短縮して時間調整をお願いします.

質問対応

聴講者からの質問の意思表示は「挙手」ボタンによりなされます.「挙手」は参加者リスト に表示されますので,質問者を指名して質問者がマイクミュートを解除できるように「トー クを許可」してください.

講演者の交代に時間を要すると予想されますので, 質疑応答の時間を1分間程度短くしていただいても構いません.

発表終了

講演者にマイク・ビデオをミュートにするよう指示してください. また, 一般セッションで は集団討論まで待機するように指示してください.

質問者の「発言権を削除」してください.

<u>セッション終了</u>

セッションの終了を会場の参加者に案内してください.





😑 接続しています	\times
電子メールアドレスと名前を入 力してください	
メール 名前	
✓ 将来のミーティングのためにこの名前を記憶する	
Web セミナーに参加 キャンセル	





1. 会場係が挙手した座長の先生を「視聴者」から「パネリスト」にした時の変更画面





















すべての手を降ろす











「共同ホスト」から「視聴者」に戻るときの画面



🖸 Zoom ウェビナー

0

「視聴者」に戻ったときの画面

以上で座長は終了となります.

HTSJ_TOHOKU



オーディオ設定 へ

_

 \times

27